
Aika 11.03.2026, klo 17:30 - 18:44

Paikka Kunnanvirasto, Lindinkuja 1

Käsitellyt asiat

- § 8 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 9 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 10 Tilinpäätös 2025**
- § 11 Lausunto Vesilahden kuntastrategia 2026-2030 toimeenpano-ohjelman luonnokseen**
- § 12 Kalalahden kunnallistekniikan rakentaminen**
- § 13 Viranhaltijoiden päätösten merkitseminen tiedoksi**
- § 14 Tiedoksi merkittävät asiat**

Saapuvilla olleet jäsenet

Erkko Honkoliini, puheenjohtaja
Marko Lounasranta, 1. varapuheenjohtaja
Kati Ajoksenmäki
Aapeli Eskola
Petri Kinnari
Taina Lamminmäki
Valto Sorva, varajäsen

Muut saapuvilla olleet

Tarja Kujanpää, palvelusihteeri, sihteeri
Roope Kyrkkö, tekninen palvelupäällikkö, esittelijä
Miia Rajala, kh:n edustaja, saapui 17:50

Poissa

Johanna Halme

Allekirjoitukset

Erkko Honkoliini
Puheenjohtaja

Tarja Kujanpää
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Taina Lamminmäki
Pöytäkirjantarkastaja

Valto Sorva
Pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja on asetettu nähtäville yleiseen tietoverkkoon 13.03.2026

§ 8**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Kokouskutsu on lähetetty teknisen lautakunnan jäsenille ja julkaistu kunnan verkkosivuille 06.03.2026, lisäksi saapuvilla on enemmän kuin puolet lautakunnan jäsenistä.

Ehdotus

Esittelijä: Roope Kyrkkö, tekninen palvelupäällikkö

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös

Todettiin kokous laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

§ 9**Pöytäkirjan tarkastus**

Valitaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa, jotka ovat seuraavana vuorossa.

Ehdotus

Esittelijä: Roope Kyrkkö, tekninen palvelupäällikkö

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Johanna Halme ja Taina Lamminmäki.

Päätös

Valittiin pöytäkirjantarkastajiksi Taina Lamminmäki ja Valto Sorva.

§ 10**Tilinpäätös 2025**

VESDno-2026-36

Valmistelija / lisätiedot:

Roope Kyrkkö, tekninen palvelupäällikkö, roope.kyrkko@vesilahti.fi

Liitteet

- 1 Tekniset palvelut taloudellinen toteuma 2025
- 2 Vesi- ja viemärlaitos taloudellinen toteuma 2025
- 3 Tilinpäätös 2025 - investoinnit.pdf
- 4 Tilinpäätös 2025 - Vesi- ja viemärlaitoksen eriytetty tilinpäätös.pdf
- 5 Tilinpäätös 2025 - tekninen lautakunta.pdf

Osana kunnan tilinpäätöstä esitetään valtuuston asettamien taloudellisten ja toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen koskien vuotta 2025. Lautakuntien tulee käsitellä omien tehtäväalueidensa tavoitteiden toteutuminen.

Teknisen lautakunnan alaisiin tehtäväalueisiin kuuluvat: tekninen hallinto, tukipalvelut, kiinteistöpalvelut sekä liikenneväylät ja yleiset alueet. Lisäksi tekninen lautakunta käsittelee vesi- ja viemärlaitoksen eriytetyn tilinpäätöksen sekä investointien toteutumisen.

Toimivalta: Hallintosääntö 5 luku § 2 ja § 7.

Ehdotus

Esittelijä: Roope Kyrkkö, tekninen palvelupäällikkö

Tekninen lautakunta hyväksyy vuoden 2025 toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisen ja antaa ne tiedoksi kunnanhallitukselle tilinpäätökseen liittämistä varten. Lisäksi tekninen lautakunta antaa hallinto- ja talousjohtajalle oikeudet tehdä tarvittaessa teknisiä korjauksia.

Kokouskäsittely

Miia Rajala saapui tämän pykälän käsittelyn aikana.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tiedoksi

Hallinto- ja talousjohtaja

Kunnanhallitus, § 24, 16.02.2026
Tekninen lautakunta, § 11, 11.03.2026

§ 11

Lausunto Vesilahden kuntastrategia 2026-2030 toimeenpano-ohjelman luonnokseen

VESDno-2025-256

Kunnanhallitus, 16.02.2026, § 24

Valmistelijat / lisätiedot:

Mikko Latvala, kunnanjohtaja, mikko.latvala@vesilahti.fi

Liitteet

1 Toimeenpano-ohjelma LUONNOS 12.2.2026

Vesilahden kunnanvaltuusto on kokouksessaan 8.12.2025 §85 hyväksynyt kuntastrategian vuosille 2026-2030. Hyväksyttyä kuntastrategiaa täydennetään laatimalla erillinen kuntastrategian toimeenpano-ohjelma. Johtoryhmä on valmistellut toimeenpano-ohjelman luonnoksen, josta käy ilmi 6 kuntastrategiasta johdettua painopistettä sekä näihin liittyviä toimepiteitä ja mittareita. Tarkemmat mittareiden tavoitetasot määritellään saatujen lausuntojen jälkeen. Lausuntokierroksen kautta on tarkoitus kerätä kunnan eri toimielimien kommentit toimeenpano-ohjelman luonnokseen. Lopullinen toimeenpano-ohjelma tuodaan valtuuston hyväksyttäväksi huhtikuussa 2026.

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Latvala, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää pyytää kunnan toimielimiltä lausunnot kuntastrategian toimeenpano-ohjelman luonnoksesta. Lausunnot pyydetään 30.3. mennessä.

Päätös

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

Tekninen lautakunta, 11.03.2026, § 11

Valmistelija / lisätiedot:

Roope Kyrkkö, tekninen palvelupäällikkö, roope.kyrkko@vesilahti.fi

Liitteet

1 Toimeenpano-ohjelma LUONNOS 12.2.2026

Vesilahden kunnanvaltuusto on kokouksessaan 8.12.2025 §85 hyväksynyt kuntastrategian vuosille 2026-2030. Hyväksyttyä kuntastrategiaa täydennetään laatimalla erillinen kuntastrategian toimeenpano-ohjelma.

Kunnanhallitus päätti 16.02.2026 § 24 pyytää kunnan toimielimiltä lausunnot kuntastrategian toimeenpano-ohjelman luonnoksesta. Lausuntoja pyydetään 30.3. mennessä.

Ehdotus

Esittelijä: Roope Kyrkkö, tekninen palvelupäällikkö

Tekninen lautakunta keskustelelee asiasta ja antaa tarvittaessa lausunnon kokouksessa.

Päätös

Tekninen lautakunta totesi yksimielisesti, ettei sillä ole lausuttavaa.

Tiedoksi

Kunnanjohtaja

Tekninen lautakunta, § 77,22.10.2025

Tekninen lautakunta, § 87,12.11.2025

Tekninen lautakunta, § 5,11.02.2026

Tekninen lautakunta, § 12, 11.03.2026

§ 12

Kalalahden kunnallistekniikan rakentaminen

VESDno-2020-123

Tekninen lautakunta, 22.10.2025, § 77

Valmistelijat / lisätiedot:

Roope Kyrkkö, tekninen palvelupäällikkö, roope.kyrkko@vesilahti.fi

Liitteet

- 1 K-01 Yleiskartta
- 2 K-02 Rimmintie, asemapiirustus
- 3 K-03 Takahaantie - Vanamokuja, asemapiirustus
- 4 K-04 Kuminatie, asemapiirustus
- 5 K-05 Rimmintie, leikkaukset
- 6 K-06 Takahaantie, leikkaukset
- 7 K-07 Vanamokuja, leikkaukset
- 8 K-08 Kuminatie, leikkaukset
- 9 Piirustusluettelo, Kalalahti KS

Vesilahden kunnanvaltuusto on kokouksessaan 23.9.2019 §28 hyväksynyt Kalalahden asemakaavan. Asemakaava pitää sisällään erilliset alueet asumiselle ja teollisuudelle Koskenkyläntien varressa.

Vuoden 2025 talousarvion investointiosassa on varattuna määrärahat kyseisen asemakaava-alueen asuinalueen infrasuunnitteluun. Suunnittelu on tilattu Sweco Finland Oy:ltä kilpailutuksen jälkeen teknisen palvelupäällikön viranhaltijapäätöksellä §19 / 26.06.2025. Tarjouspyynnön mukaisesti suunnitelmien tulee olla kokonaisuudessaan valmiina 31.12.2025 mennessä.

Sweco Finland Oy on toimittanut kuntaan alueen katusuunnitelmat 13.10.2025. Maankäyttö- ja rakennusasetuksen 43 §:n mukaan katusuunnitelmaehdotus on pidettävä kunnassa julkisesti nähtävänä vähintään 14 päivän ajan. Osallisilla on oikeus tehdä muistutus ehdotuksesta. Muistutus on toimitettava kunnalle ennen nähtävilläoloajan päättymistä. Nähtäville asettamisesta ja oikeudesta muistutuksen tekemiseen on ilmoitettava suunniteltuun alueeseen rajoittuvien kiinteistöjen omistajille ja haltijoille.

Toimivalta: Hallintosääntö 5 luku §4

Ehdotus

Esittelijä: Roope Kyrkkö, tekninen palvelupäällikkö

Tekninen lautakunta päättää asettaa katusuunnitelmat nähtäville ja lausuttavaksi 23.10.2025 - 6.11.2025 väliseksi ajaksi.

Pykälä tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Pykälä tarkastettiin kokouksessa.

Tekninen lautakunta, 12.11.2025, § 87

Valmistelijat / lisätiedot:

Roope Kyrkkö, tekninen palvelupäällikkö, roope.kyrkko@vesilahti.fi

Tekninen lautakunta on kokouksessaan 22.10.2025 §77 päättänyt asettaa Kalalahden asemakaava-alueen katusuunnitelmat julkisesti nähtäville maankäyttö- ja rakennusasetuksen 43 §:n mukaisesti. Nähtävilläoloaika oli 23.10.2025-6.11.2025.

Nähtävilläoloaikana katusuunnitelmista ei jätetty muistutuksia eikä lausuntoja.

Hyväksyttävät katusuunnitelmat koskevat Kalalahden asemakaava-alueen katuverkkoa ja siihen liittyviä liikennejärjestelyjä sekä hulevesien hallintaa. Suunnitelmat on laadittu hyväksytyn asemakaavan mukaisesti.

Ehdotus

Esittelijä: Roope Kyrkkö, tekninen palvelupäällikkö

Tekninen lautakunta hyväksyy Kalalahden asemakaava-alueen asuinalueen katusuunnitelmat.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tekninen lautakunta, 11.02.2026, § 5

Valmistelijat / lisätiedot:

Roope Kyrkkö, tekninen palvelupäällikkö, roope.kyrkko@vesilahti.fi

Liitteet

- 1 0 Asiakirjaluettelo
- 2 2 Yksikköhintaluettelo urakka1
- 3 3 Turvallisuusasiakirja
- 4 4 Liite 1 T60 tienalitus
- 5 5 Määräluettelo (Rimmintie - Takahaantie - Vanamokuja)
- 6 7 Piirustusluettelo
- 7 6 Kaivokortit Rimmintie Takahaantie
- 8 Määräluettelo
- 9 Piirustusluettelo
- 10 R17 1
- 11 R17 2

-
- 12 R17 3
 - 13 R17 4-1
 - 14 R17 4-2
 - 15 Valaistuksen työkohtaiset laatuvaatimukset
 - 16 R-01 Yleiskartta
 - 17 R-02 Asemapiirustus Rimmintie
 - 18 R-03 Asemapiirustus Takahaantie Vanamokuja
 - 19 R-04 Asemapiirustus Kuminatie
 - 20 R-05 Pituusleikkaus Rimmintie
 - 21 R-06 Poikkileikkaukset Rimmintie 0-120
 - 22 R-07 Poikkileikkaukset Rimmintie 130-240
 - 23 R-08 Poikkileikkaukset Rimmintie 150-360
 - 24 R-09 Poikkileikkaukset Rimmintie 370-413
 - 25 R-10 Pituusleikkaus Takahaantie
 - 26 R-11 Poikkileikkaukset Takahaantie 0-150
 - 27 R-12 Poikkileikkaukset Takahaantie 160-300
 - 28 R-13 Poikkileikkaukset Takahaantie 310-364
 - 29 R-14 Pituusleikkaus Vanamokuja
 - 30 R-15 Poikkileikkaukset Vanamokuja
 - 31 R-16 Pituusleikkaus Kuminatie
 - 32 R-17 Poikkileikkaukset Kuminatie 0-180
 - 33 R-18 Poikkileikkaukset Kuminatie 190-270
 - 34 R-19 Poikkileikkaukset Kuminatie 280-372
 - 35 R-20 Suojaputkituskartta
 - 36 R-21 Nykytilakartta
 - 37 1 Urakkaohjelma Kalalahti (päivitetty)
 - 38 4 Työselostus (päivitetty)

Tekninen lautakunta on kokouksessaan 12.11.2025 §87 hyväksynyt Kalalahden asemakaava-alueen katusuunnitelmat. Nähtävilläolon jälkeen Sweco Finland Oy:ltä tilattiin alueen kunnallistekniikan rakennussuunnitelmat sekä kilpailutus- ja urakka-asiakirjat.

Suunnitelmien kohteena on Kalalahden asemakaava-alueen asuinalueen kunnallistekniikan rakentaminen. Suunnitelmat pitävät sisällään Rimmintien, Takahaantien, Vanamokujan sekä Kuminatien kadun, vesihuollon ja kuivatuksen rakentamisen. Valaistus rakennetaan erillisen valaistussuunnitelman mukaan.

Suunnitelmat on jaettu kahteen osaan. Urakka-alue 2 on yksityisen maanomistajan omistuksessa ja maankäytösopimuksella on sovittu, että kunta vastaa alueen suunnittelusta ja materiaaleista ja maanomistaja vastaa alueen rakentamisesta. Tässä vaiheessa kilpailutetaan ainoastaan urakka-alueen 1 rakentaminen.

Ehdotus

Esittelijä: Roope Kyrkkö, tekninen palvelupäällikkö

Tekninen lautakunta päättää:

1. Hväksyä Kalalahden asemakaava-alueiden kunnallistekniikan rakentamissuunnitelmat.

2. Antaa teknisille palveluille tehtäväksi kilpailuttaa kunnallistekniikan urakoitsija urakka-alueelle 1
3. Valtuuttaa teknisen palvelupäällikön tekemään urakka-asiakirjoihin teknisiä korjauksia.

Kokouskäsittely

Kati Ajoksenmäki teki muutetun päätösehdotuksen, jota Marko Lounasmäki kannatti.

Tekninen lautakunta päättää:

1. Hyväksyä Kalalahden asemakaava-alueiden kunnallistekniikan rakentamissuunnitelmat seuraavin muutoksin:
 1. Kohta sidotut määrät muutetaan seuraavasti: Kanaalilouhintaa 2500m²/m³ ja kallionirrotus 5000 m²/m³. Lisäksi sisällytetään kaikki alle 2m³ kivet maanleikkaukseen.
2. Antaa teknisille palveluille tehtäväksi kilpailuttaa kunnallistekniikan urakoitsija urakka-alueelle 1
3. Valtuuttaa teknisen palvelupäällikön tekemään urakka-asiakirjoihin teknisiä korjauksia.

Päätös

Muutetun päätösehdotuksen mukaan tekninen lautakunta päätti yksimielisesti:

1. Hyväksyä Kalalahden asemakaava-alueiden kunnallistekniikan rakentamissuunnitelmat seuraavin muutoksin:
 1. Kohta sidotut määrät muutetaan seuraavasti: Kanaalilouhintaa 2500m²/m³ ja kallionirrotus 5000 m²/m³. Lisäksi sisällytetään kaikki alle 2m³ kivet maanleikkaukseen.
2. Antaa teknisille palveluille tehtäväksi kilpailuttaa kunnallistekniikan urakoitsija urakka-alueelle 1
3. Valtuuttaa teknisen palvelupäällikön tekemään urakka-asiakirjoihin teknisiä korjauksia.

Tekninen lautakunta, 11.03.2026, § 12

Valmistelija / lisätiedot:

Roope Kyrkkö, tekninen palvelupäällikkö, roope.kyrkko@vesilahti.fi

Tekninen lautakunta hyväksyi kokouksessaan 11.2.2026 §5 Kalalahden kunnallistekniikan rakennussuunnitelmat ja antoi teknisille palveluille tehtäväksi kilpailuttaa alueen kunnallistekniikan urakoitsija.

Tekniset palvelut järjesti tarjouskilpailun Kalalahden asemakaava-alueen kunnallistekniikan rakentamisesta. Tästä rakennusurakkaa koskevan kansallisen kynnysarvon (150 000 euroa) ylittävästä hankinnasta jätettiin ilmoitus julkaistavaksi HILMA -palvelussa (www.hankintailmoitukset.fi) 18.2.2026. Rakennustyön kohteena on Koskenkylän alueella sijaitsevan Kalalahden asemakaava-alueen rakentaminen. Urakassa rakennetaan Rimmintie, Takahaan-tie ja Vanamokuja sekä VL-1 ja EV alueilla sijaitsevat avo-ojat. Kohde pitää sisällään katujen, jalankulku- ja pyöräilyväylien, kuivatuksen ja vesihuoltolinjojen rakentamisen suunnitelmien mukaisesti.

Tarjoajilla oli mahdollisuus lähettää tarjouspyyntöä koskevia lisätietokysymyksiä kirjallisesti hankintailmoitukset.fi - toimittajaportalista 2.3.2026 kello 12:00 mennessä. Määräaikaan mennessä saapui kaksi kysymystä, jotka koskivat tarjouspyynnössä asetettuja referenssivaatimuksia sekä urakoitsijan vastuulle kuuluvia materiaalihankintoja. Lisätietokysymykset ja vastaukset oli luettavissa toimittajaportalissa 2.3.2026.

Tarjousten jättöaika päättyi 11.3.2026 kello 10:00. Tarjouspyynnön mukaisesti hankintasopimuksen tekoperusteena on kokonaistaloudellinen edullisuus, joka määräytyy halvimman hinnan perusteella. Tarjouspyynnön mukaisesti tilaaja pidättää itsellään oikeuden keskeyttää hankinta ilman korvausvelvollisuutta mm. seuraavista syistä:

- ei ole saatu tarjouksia tai mikään niistä ei vastaa tarjouspyyntöä
- on saatu vain yksi tarjous ja katsotaan, ettei kilpailua ole syntynyt
- suunnitelmat ovat muuttuneet kilpailutuksen aikana
- tilaaja huomaa, että hankintamenettelyssä on tapahtunut virhe
- kaikki tarjoukset ovat liian kalliita

Lautakunta käsittelee saadut tarjoukset kokouksessa ja tarjousten vertailutaulukko liitetään pöytäkirjan liitteeksi. Vesilahden kunnan hallintosäännön (5 luku §4) mukaisesti tekninen lautakunta päättää rakennusurakkasopimuksien tekemisestä, kun hinta ei ylitä 300 000 euroa.

Ehdotus

Esittelijä: Roope Kyrkkö, tekninen palvelupäällikkö

Päätösehdotus annetaan kokouksessa.

Kokouskäsitely

Tekninen palvelupäällikkö teki muutetun päätösesityksen.

Tekninen lautakunta päättää:

1. Keskeyttää hankinnan tarjousten ylittäessä merkittävästi hankinnalle asetetun ennakoidun arvon.
2. Ohjeistaa teknisiä palveluita muuttamaan kilpailutusasiakirjoja ja suunnitelmia siten, että urakkarajausta muutetaan seuraavasti:
 1. Rimmintien varteen suunniteltu kevyenliikenteenväylä jätetään pois urakasta
 2. Rimmintie rakennetaan urakassa ainoastaan Takahaantien risteykseen asti.
 3. Valaistuksen osalta jätetään urakasta maanpäälliset rakenteet pois (valaisimet, pylväät)
 4. Urakkaan sisällytetty asfaltointi (ABK) jätetään pois
3. Tarjousasiakirjat pidetään salassa (Julkisuuslaki 24§ 1 momentti kohta 17), kunnes hankintayksikkö on tehnyt ratkaisunsa keskeyttämisen jälkeisessä hankintamenettelyssä tai päättänyt luopua hankinnasta.
4. Tekninen lautakunta käsittelee muutetut suunnitelmat ja asiakirjat niiden valmistuttua.

Päätös

Muutettu päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

§ 13**Viranhaltijoiden päätösten merkitseminen tiedoksi**

Teknisen lautakunnan alaiset viranhaltijat ovat tehneet 7.2.2026 - 4.3.2026 välisenä aikana seuraavat viranhaltijapäätökset:

Tekninen palvelupäällikkö

Viranhaltija ei ole tehnyt viranhaltijapäätöksiä kyseisenä aikana

Yhdyskuntatekniikan asiantuntija

Yleinen päätös:

§ 2 Liikennejärjestelyt Koskenkylän kaava-alueiden katualueilla., 04.03.2026

Ehdotus

Esittelijä: Roope Kyrkkö, tekninen palvelupäällikkö

Viranhaltijapäätökset merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

§ 14**Tiedoksi merkittävät asiat**

Valmistelija / lisätiedot:

Roope Kyrkkö, tekninen palvelupäällikkö, roope.kyrkko@vesilahti.fi

- Seuraava kokous 15.04.2026 klo 17.30
- Suomela-Järvenranta kunnallistekniikan tilannekatsaus

Ehdotus

Esittelijä: Roope Kyrkkö, tekninen palvelupäällikkö

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Muutoksenhakukielto

§8, §9, §10, §11, §13, §14

Muutoksenhakukielto

Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta.

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136§)
- virka- ja työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50§ 2 mom)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22§)

Oikaisuvaatimus

§12

Oikaisuvaatimusohje**OIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS**

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (hankintaoikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksarvon [1].

I Oikaisuohje

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Siihen on merkittävä tarvittavat yhteystiedot, kuten oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi sekä postiosoite, puhelinnumero ja sähköpostiosoite. Hankintaoikaisua vaativan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava kirjelmä.

Hankintaoikaisuvaatimukseen on liitettävä:

- päätös, johon oikaisua haetaan joko kopiona tai alkuperäisenä
- asiakirjat, joihin vedotaan
- valtakirja, mikäli käytetään asiamiestä.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Vesilahden kunta
Lindinkuja 1
37470 Vesilahti
Puh. 03 5652 7500
vesilahdenkunta@vesilahti.fi

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

1. yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
2. sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
3. sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Hankintalain 146 §:n mukaan puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan tai dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea valittamalla muutosta, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa. Lupa on myönnettävä, jos:

1. asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää; tai
2. siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Jollei toisin säädetä, valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä

tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan tai dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan hankintayksikön ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelämä.

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon haetaan muutosta, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten lain oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 32 §:ssä säädetään.

Valituksen toimittaminen

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä. Itse tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan.

Hakemuksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten laissa sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä.

Valituskielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä lain oikeudenkäynnistä hallintoasioissa nojalla.

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan tai dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun toimitusosoitteeseen.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2§:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua markkinaoikeudessa 2 120 euroa. Jos markkinaoikeudessa käsiteltävässä julkisia hankintoja koskevassa asiassa hankinnan arvo on vähintään 1 miljoona euroa, käsittelymaksu on 4 240 euroa. Jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa, käsittelymaksu on 6 350 euroa.

Mikäli asia poistetaan käsittelystä antamatta pääasiassa ratkaisua, asia jää tutkimatta tai se jää sillensä, peritään hankinta-asioissa oikeudenkäyntimaksu 500 euron suuruisena. Näin voi käydä esimerkiksi valituksen peruutuksen vuoksi.

Markkinaoikeuden yhteystiedot:

Markkinaoikeus
Sörnäistenkatu 1
00580 HELSINKI
puh. 029 564 3300
fax. 029 564 3314
sähköposti: markkinaoikeus@oikeus.fi

[1] Kansallisen kynnsarvon suuruus on:

- 60.000 € tavarat ja palvelut
- 150.000 € rakennusurakat
- 400.000 € sosiaali ja terveystyöpalvelut
- 300.000 € muut erityiset palvelut
- 500.000 € käyttöoikeussopimukset